

# Stanovy

SRPŠ ZUŠ LIBEREC, z.s.

## Čl. I Název a sídlo

1. Název: SRPŠ ZUŠ LIBEREC, z.č. (dále jen „spolek“)
2. Sídlo: Frýdlantská 1359/19, 46001 Liberec

## Čl. II Statut a účel spolku

1. Spolek je právnickou osobou.
2. Spolek je dobrovolný a nezávislý.
3. Účelem spolku je:
  - a) pravidelná celoroční činnost, jejímž základem je finanční a organizační podpora žáků a pedagogů Základní umělecké školy, Liberec, Frýdlantská 1359/19, příspěvková organizace, IČ: 640 40 445 (dále jen „ZUŠ Liberec“);
  - b) společenská činnost pro žáky a jejich rodinné příslušníky obohacující o zážitky z hudby, tance, umění výtvarného i dramatického;
  - c) přispění ke kulturnímu a sociálnímu rozvoji v našem městě;
  - d) spolupráce se ZUŠ Liberec;
  - e) propagace ZUŠ Liberec, její činnosti a jí pořádaných akcí.

## Čl. III Hlavní činnosti spolku

Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:

- a) péče o finanční prostředky, které přerozděluje dle potřeb spolku, žáků ZUŠ Liberec a svého nejlepšího vědomí a svědomí;
- b) pořádání akcí pro žáky a rodiče za účelem prezentace jejich umění;
- c) pořádání veřejných vystoupení;
- d) spolupráce se spolky podobného zaměření v České republice i v zahraničí;
- e) podíl na akcích pořádaných ZUŠ Liberec nebo jiných ZUŠ v ČR;
- f) správa a výběr členských příspěvků;
- g) propagace a prezentace ZUŠ Liberec.

## **Čl. IV Členství**

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každý zletilý žák ZUŠ Liberec či zákonný zástupce nezletilého žáka ZUŠ Liberec, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, který souhlasí se stanovami a účelem spolku.
2. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
3. Osoba se stává členem automaticky ke dni zápisu žáka ke studiu v ZUŠ Liberec a nemusí se písemně registrovat ve spolku.
4. Členství zaniká:
  - a) dobrovolným vystoupením člena; členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství předsedovi výboru, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
  - b) úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;
  - c) zrušením členství pro vážné porušení stanov či účelu spolku, porušení členských povinností nebo poškozování dobrého jména spolku, a to na základě rozhodnutí členské schůze; členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku vyloučenému členovi;
  - d) ukončením studia v ZUŠ Liberec; a
  - e) zánikem spolku.
5. Členové spolku neručí za dluhy spolku.

## **Čl. V Práva a povinnosti členů**

1. Každý člen spolku má právo:
  - a) podílet se na činnosti spolku;
  - b) být informován o dění ve spolku;
  - c) obracet se na orgány spolku s dotazy, podněty a stížnostmi a obdržet jejich vyjádření v přiměřené době; a
  - d) volit a být volen do orgánů spolku.
2. Každý člen spolku má povinnost zejména:
  - a) platit členské příspěvky;
  - b) dodržovat stanovy spolku;
  - c) aktivně se podílet dle svých možností na plnění účelu spolku;
  - d) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku; a
  - e) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl zvolen.

## **Čl. VI Členské příspěvky**

1. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí výbor spolku.
2. Členský příspěvek lze na základě písemné žádosti prominout či snížit, jsou-li pro to vážné důvody. O prominutí či snížení rozhoduje výbor.
3. Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje výbor.

## **Čl. VII Seznam členů**

Spolek nevede seznam členů. K evidenci členů spolku slouží evidence žáků ZUŠ Liberec a jejich zákonných zástupců v případě nezletilých žáků.

## **Čl. VIII Orgány spolku**

Orgány spolku jsou:

- a) členská schůze; a
- b) výbor.

## **Čl. IX Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku.
3. Členskou schůzi svolává k zasedání výbor podle potřeby, nejméně jedenkrát do roka. Výbor svolá zasedání členské schůze na písemnou žádost alespoň 30 členů spolku, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li výbor zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo žádost podal, svolat zasedání členské schůze sám.
4. Členská schůze zejména:
  - a) rozhoduje o změnách stanov spolku;
  - b) projednává činnost spolku za uplynulý kalendářní rok;
  - c) určuje hlavní zaměření činností spolku;
  - d) rozhoduje o vyloučení členů;

- e) volí členy výboru;
  - f) jmenuje likvidátora při zániku spolku; a
  - g) rozhoduje o dobrovolném zrušení spolku.
5. Právo zúčastnit se členské schůze mají všichni členové spolku. Právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku. Každý člen spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí spolku.
  6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s místem a časem konání a s jejím programem musí být zveřejněna nejméně 7 dní před konáním zasedání členské schůze na webových stránkách ZUŠ Liberec v sekci Rodičovská sdružení – SRPŠ. Pozvánka na členskou schůzi musí být 7 dní před konáním zasedání členské schůze odeslána na e-mailové adresy členů. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit stejným způsobem, jako bylo svoláno.
  7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku. V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna většina členů spolku, statutární orgán může rozhodnout, že členská schůze je usnášení schopná v počtu přítomných. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů. Hlas předsedy výboru spolku je hlasem rozhodujícím v případě rovnosti hlasů. K platnosti usnesení o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov je potřeba alespoň 3/5 většina hlasů přítomných členů.
  8. Jednání členské schůze řídí předseda výboru nebo člen spolku, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce.
  9. Předseda výboru zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo jej zahájil, kdo mu předsedal, kdo byl přítomen, jaká usnesení a s jakým výsledkem hlasování byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

## **Čl. X Výbor**

1. Výbor je statutárním orgánem spolku.
2. Výbor si hlasováním zvolí mezi svými členy předsedu výboru.
3. Výbor je kolektivním orgánem tvořeným 3 členy spolku. Každý člen výboru má jeden hlas a jednotliví členové výboru se řídí rozhodnutím většiny přítomných členů výboru.

4. Členství ve výboru je bez nároku na odměnu.
5. Funkční období výboru je 5 let.
6. Členství ve výboru zaniká zánikem členství ve spolku, uplynutím funkčního období, odstoupením člena výboru nebo odvoláním člena výboru členskou schůzí.
7. Výbor řídí činnost spolku v souladu se stanovami a vnitřními směrnicemi spolku i usneseními členské schůze po celé své funkční období.
8. Oprávněný k jednání za spolek je předseda výboru nebo člen výboru vždy v souladu s rozhodnutím přijatým dle bodu X.3., věta druhá těchto stanov.
9. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování účelu spolku.
10. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o rozvoj spolku.
11. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
12. Do působnosti výboru náleží:
  - a) svolávat členskou schůzi;
  - b) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období;
  - c) rozhodovat o povinnosti platit členské příspěvky, o jejich výši a splatnosti; a
  - d) schvalovat rozpočet spolku.

## **Čl. XI Zásady hospodaření**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Výbor je statutárním orgánem spolku.
2. Spolek hospodaří s movitým, případně i s nemovitým majetkem.
3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu.
4. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.

6. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.

## **Čl. XII Zánik spolku**

1. Spolek zaniká:
  - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze;
  - b) rozhodnutím soudu.
2. Při zániku spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.
3. Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy členská schůze předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání a podá návrh pro výmaz spolku z veřejného rejstříku.

## **Čl. XIII Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může prostřednictvím výboru vydat organizační a jednací řád spolku a další vnitřní předpisy k provedení jednotlivých ustanovení těchto stanov.
2. Záležitosti neupravené těmito stanovami nebo vnitřními předpisy spolku se řídí obecně platnými právními předpisy.
3. Spolek má právo se v souladu s cíli a účelem své činnosti obracet na státní orgány s peticemi.
4. Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne ....., jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne .....
5. Znění těchto stanov je účinné od .....

Předseda výboru: Ing. Radovan Havlík